

**УНИВЕРЗИТЕТ У БЕОГРАДУ
ГРАЂЕВИНСКИ ФАКУЛТЕТ**

Булевар краља Александра 73
11120 Београд
П. фах 35-42
Телефон: (011) 321-86-06, 337-01-02
Телефакс: (011) 337-02-23
Е пошта: dekanat@grf.bg.ac.rs
www.grf.bg.ac.rs



**UNIVERSITY OF BELGRADE
FACULTY OF CIVIL ENGINEERING**

73 Kralja Aleksandra Blvd.
11120 Belgrade, Republic of Serbia
P.O.B. 35-42
Phone+381 11 321 8606, +381 11 337 0102
Fax +381 11 337 0223
Email: dekanat@grf.bg.ac.rs
www.grf.bg.ac.rs

УНИВЕРЗИТЕТ У БЕОГРАДУ
ГРАЂЕВИНСКИ ФАКУЛТЕТ
Бр. 23/21-2
02. 04. 2026 20 год.
БЕОГРАД
Булевар краља Александра 73

На основу 63. став 1. тачка 9. и члана 71. ст. 3. и 7. Закона о високом образовању („Службени гласник РС“, бр.88/2017, 73/2018, 27/2018 - др.закон, 67/2019, 6/2020 - др. закони, 11/2021 - аутентично тумачење, 67/2021, 67/2021 - др. закон, 76/2023 и 19/2025), Закључка Владе Републике Србије (бр. 612-12163/2021-1 од 23.12.2021. године), као и члана 41. став 1. тачка 9. Статута Универзитета у Београду - Грађевинског факултета (пречишћен текст бр. 23/5-4 од 26.02.2026. године), а на предлог Наставно-научног већа Грађевинског Факултета, Савет Факултета, на својој седници одржаној дана 02.04.2026. године, утврђује пречишћени текст

ОДЛУКЕ

о висини школарине и осталих накнада на Грађевинском факултету – пречишћен текст –

- I. Утврђује се висина школарине за основне и мастер академске студије, специјалистичке академске студије, докторске академске студије, као и накнаде за друге услуге које Факултет пружа студентима у оквиру остваривања студијских програма и то:

1.ОСНОВНЕ (ОАС) И МАСТЕР АКАДЕМСКЕ СТУДИЈЕ (МАС)

Р. бр.	Основ за плаћање	Цена
1.1	Школарина за школску годину (60 ЕСПБ), први упис у годину - домаћи држављани – ОАС / МАС	120.000,00 дин.
1.2	Школарина за школску годину (60 ЕСПБ), први упис у годину, ОАС - страни држављани	2.000,00 евра*
1.3	Школарина за школску годину (60 ЕСПБ), први упис у годину, МАС - страни држављани	2.500,00 евра*

1.4	Административни трошкови првог уписа на студијски програм	4.000,00 дин.
1.5	Поновљени упис у годину	универзитетска такса + ЕСПБ (који нису стечени) x школарина / 60
1.6	Упис у наредну годину уз поново слушање предмета за које није стечен потпис	ЕСПБ (који нису стечени) x школарина / 60
1.7	Пријава на конкурс за један студијски програм и полагање пријемног испита – ОАС	4.000,00 дин.
	Пријава на конкурс за два студијска програма и полагање пријемног испита – ОАС	6.000,00 дин.
	Пријава на конкурс за три студијска програма и полагање пријемног испита – ОАС	8.000,00 дин.
1.8	Пријава на конкурс и полагање пријемног испита - МАС	2.000,00 дин.
1.9	Издавање потврде о оствареном броју бодова на пријемном испиту	1.000,00 дин.
1.10	Издавање дипломе и додатка дипломе	7.000,00 дин.
1.11	Издавање дупликата дипломе и додатка дипломе	7.000,00 дин.
1.12	Пријава диипломског/мастер рада	Без накнаде
1.13	Одбрана завршног рада - ОАС	Без накнаде
1.14	Одбрана завршног рада - МАС	Без накнаде
1.15	Пријава испита (прве три пријаве)	Без накнаде

*Динарска противвредност по средњем курсу НБС на дан уплате

2. СПЕЦИЈАЛИСТИЧКЕ АКАДЕМСКЕ СТУДИЈЕ (САС)

Р. бр.	Основ за плаћање	Цена
	Пријава на конкурс - САС	5.000,00 дин.
2.1	Школарина за школску годину (60 ЕСПБ) САС – Студијски програм Енергетска ефикасност, одржавање и процена објеката у високоградњи – домаћи држављани	120.000,00 дин.
2.2	Школарина за школску годину (60 ЕСПБ) САС – Студијски програм Енергетска ефикасност, одржавање и процена објеката у високоградњи – страни држављани	2.500,00 евра*
2.7.	Издавање дипломе и додатка дипломе	7.000,00 дин.

*Динарска противвредност по средњем курсу НБС на дан уплате

3. ДОКТОРСКЕ СТУДИЈЕ

Р. бр.	Основ за плаћање	Цена
3.1	Пријава на конкурс	5.000,00 дин.

3.2	Школарина за прву годину – домаћи држављани	210.000,00 дин.
3.3	Школарина за прву годину – страни држављани	4.000,00 евра*
3.4	Школарина за другу годину – домаћи држављани	210.000,00 дин.
3.5	Школарина за другу годину – страни држављани	4.000,00 евра*
3.6	Поновљени упис у годину (важи за I и II годину) – домаћи држављани	63.000,00 дин.
3.7	Поновљени упис у годину (важи за I и II годину) – страни држављани	1.200,00 евра*
3.8	Школарина за трећу годину (укључује пријаву и пријем теме, оцену и одбрану докторске дисертације) – домаћи држављани	234.000,00 дин.
3.9	Школарина за трећу годину (укључује пријаву и пријем теме, оцену и одбрану докторске дисертације) – страни држављани	4.200,00 евра*
3.10	Издавање дипломе и додатка дипломе	24.000,00 дин.

*Динарска противвредност по средњем курсу НБС на дан уплате

4. ДОКТОРСКЕ СТУДИЈЕ (за студенте са магистратуром)

Р. бр.	Основ за плаћање	Цена
4.1	Пријава и пријем теме	5.000,00 дин.
4.2	Менторство	280.000,00 дин.
4.3	Оцена и одбрана докторске дисертације	12.000,00 дин.
4.4	Издавање дипломе са промоцијом	14.000,00 дин.

5. ОСТАЛЕ НАКНАДЕ

Р. бр.	Основ за плаћање	Цена
5.1	Универзитетска такса (центар за развој каријере)	У складу са одлуком Савета Универзитета у Београду
5.2	Упис или овера семестра после утврђеног рока	10.000,00 дин.
5.3	Пријава изборних предмета после утврђеног рока	2.000,00 дин.
5.4	Пријава испита после три пријаве, у редовном и апсолвентском року	1.000,00 дин.
5.5	Пријава испита у апсолвентском испитном року	1.000,00 дин.
5.6	Пријава испита у допунским испитним роковима (не односи се на редовне и апсолвентске рокове)	3.000,00 дин.

5.7	Кашњење приликом пријаве испита (по испиту)	2.000,00 дин.
5.8	Полагање испита пред комисијом на захтев студента	2.500,00 дин.
5.9	Поништавање испита	2.000,00 дин.
5.10	Промена модула на студијском програму	10.000,00 дин.
5.11	Продужетак рока за израду и одбрану завршног рада на ОАС и МАС	2.000,00 дин.
5.12	Промота теме или ментора завршног рада на ОАС и МАС	5.000,00 дин.
5.13	Испис са Факултета	2.500,00 дин.
5.14	Решење о поновном упису на Факултет - ОАС	15.000,00 дин.
5.15	Признавање само једног испита са другог факултета	1.000,00 дин.
5.16	Признавање више од једног испита са другог факултета	8.000,00 дин.
5.17	Издавање дупликата индекса	4.000,00 дин.
5.18	Привремено подизање докумената	1.000,00 дин.
5.19	Обрада захтева за повраћај новчаних средстава	500,00 дин.
5.20	Овера стандарног уверења (за регулисање војне обавезе, права на дечији додатак, породичне пензије, здравствене књижице, итд.)	Без накнаде
5.21	Издавање или овера нестандартних уверења и потврда за активне студенте	1.000,00 дин.
5.22	Издавање или овера нестандартних уверења за бивше студенте	10.000,00 дин. или 85,00 евра
5.23	Уверење о положеним испитима за активне студенте	500,00 дин.
5.24	Уверење о положеним испитима који нису обухваћени новим наставним планом (у случају преласка са једног на други наставни план)	2.000,00 дин.
5.25	Уверење о положеним испитима за бивше студенте	5.000,00 дин.
5.26	Поново издавање уверења о завршеним студијама	5.000,00 дин.
5.27	Копија наставног плана	2.000,00 дин.
5.28	Издавање дипломе и додатка дипломе (стечене по наставном плану из 1993. године)	5.000,00 дин.
5.29	Издавање дупликата дипломе и/или додатка дипломе (стечене по наставном плану из 1993. године)	7.500,00 дин.
5.30	Издавање потврде о еквиваленцији звања дипломирани грађевински / геодетски инжењер као звања мастер инжењера грађевинарства / геодезије	10.000,00 дин.
5.31	Провера дипломе или уверења о завршеним студијама	8.000,00 дин.

		или 70,00 евра
5.32	Ванредно ажурирање евиденције у информационом систему Универзитета (трансфер података након утврђених рокова за достављање података о уписаним студентима) - евидентирање података о упису студента, по студенту и по школској години	1.000,00 дин.

- II. Висина школарине и остале накнаде из тачке I. ове одлуке утврђују се пре расписивања конкурса за упис студената у нову школску годину за све студијске програме који се не финансирају из буџета. Школарином се утврђују трошкови студија за једну школску годину, односно за стицање 60 ЕСПБ.
- III. На основу Закључка Владе Републике Србије број 612-12163/2021-1 од 23.12.2021. године, ослобађају се плаћања свих трошкова студирања (школарина, неостварени потписи, вишеструка пријава испита, полагање испита у додатним испитним роковима, издавање уверења, такса Универзитета у Београду и такса за Центар за развој каријере и др.), у по једној школској години за свако рођено дете:
- 1) све активне студенткиње које се породе пре 26. године живота;
 - 2) сви активни студенти који пре 26. године живота постану родитељи.
- IV. Утврђује се висина накнаде за подношење пријаве за стицање истраживачких и научних звања:

Истраживач приправник	25.000 дин.
Истраживач сарадник	35.000 дин.
Научни сарадник	45.000 дин.
Виши научни сарадник	55.000 дин.
Научни саветник	65.000 дин.

Накнаде за подношење пријаве за стицање истраживачких и научних звања су бесповратне, независно од исхода поступка.

- V. Ова одлука ступа на снагу осмог дана од дана објаве на огласној табли и интернет страници Факултета.

У ставу I, тачки 1. подтачке 1.4, 1.5 и 1.6, као и у тачки 5. подтачке 5.1, 5.2 и 5.26 ове одлуке, примењују се почев од школске 2026/2027. године.

На дан доношења ове одлуке универзитетска такса из става I, тачка 1. подтачка 1.5 износи 1.500,00 динара, док универзитетска такса из става I, тачка 5. подтачка 5.1 износи 300,00 динара. Универзитетске таксе су подложне променама у складу са одлуком Савета Универзитета у Београду.

- VI. Овај пречишћени текст Одлуке садржи: Одлуку о висини школарине и осталих накнада на Грађевинском факултету бр. 23/15-2 од 05.07.2019. године, Одлуку о

измени и допуни Одлуке о висини школарине и осталих накнада на Грађевинском факултету бр. 23/15-3-19 од 03.12.2020. године, Одлуку о изменама и допунама Одлуке о висини школарине и осталих накнада на Грађевинском факултету бр. 23/34-2 од 08.12.2022. године, Одлуку о изменама и допунама Одлуке о висини школарине и осталих накнада на Грађевинском факултету бр. 23/34-4-22 од 27.01.2023. године, Одлуку о изменама и допунама Одлуке о висини школарине и осталих накнада на Грађевинском факултету бр. 23/44 од 12.12.2024. године, као и Одлуку о изменама и допунама Одлуке о висини школарине и осталих накнада на Грађевинском факултету бр. 23/21 од 02.04.2026. године.

Напомена:

Пречишћени текст ове одлуке је објављен на огласној табли и интернет страници Факултета дана 06.04.2026. године.

ПРЕДСЕДНИК САВЕТА
ГРАЂЕВИНСКОГ ФАКУЛТЕТА


Проф. др Ратко Салатић, дипл.грађ.инж.

Доставити:

- Декану и продеканима Факултета;
- Финансијско-материјалној служби Факултета;
- Служби за студентска питања;
- Шефу Кабинета декана;
- Службенику за односе са јавношћу и маркетинг;
- Општој служби - архиви.