

УНИВЕРЗИТЕТ У БЕОГРАДУ
ГРАЂЕВИНСКИ ФАКУЛТЕТ

УНИВЕРЗИТЕТ У БЕОГРАДУ
-ГРАЂЕВИНСКИ ФАКУЛТЕТ

Бр. 133/2-20

07 APR 2020, 201__ год.

Булевар краља Александра 73



**ПЛАН РАДА
ГРАЂЕВИНСКОГ ФАКУЛТЕТА
ЗА 2020. – 2021. ГОДИНУ**

ДЕКАН
ГРАЂЕВИНСКОГ ФАКУЛТЕТА

Владан Кузмановић

Проф. др Владан Кузмановић



Београд
април 2020.

УНИВЕРЗИТЕТ У БЕОГРАДУ - ГРАЂЕВИНСКИ ФАКУЛТЕТ



ПЛАН РАДА ГРАЂЕВИНСКОГ ФАКУЛТЕТА

ЗА 2020. – 2021. ГОДИНУ

САДРЖАЈ

РАД ОРГАНА ФАКУЛТЕТА.....	4
НАСТАВНО-ОБРАЗОВНА ДЕЛАТНОСТ.....	11
НАУЧНОИСТРАЖИВАЧКА ДЕЛАТНОСТ.....	17
МЕЂУНАРОДНА САРАДЊА И САРАДЊА СА ДОМАЋИМ АКАДЕМСКИМ ИНСТИТУЦИЈАМА.....	18
ОБЕЗБЕЂИВАЊЕ И КОНТРОЛА КВАЛИТЕТА.....	19
ИЗДАВАЧКА ДЕЛАТНОСТ.....	20
ФИНАНСИЈСКИ ПЛАН.....	20
ПЛАН ЈАВНИХ НАБАВКИ.....	24

План рада Грађевинског факултета Универзитета у Београду за период 2020-2021. година усвојио је Декански колегијум на својој седници од 6. априла 2020. године, тако да рефлектује промене изазване пандемијом covid-19.

Декански колегијум најмање једанпут годишње разматра и евентуално коригује План рада Факултета, у складу са околностима.

РАД ОРГАНА ФАКУЛТЕТА

Уводне напомене

Факултет је основан Уредбом Владе Народне Републике Србије број 388 од 21. јуна 1948. године. Факултет је високошколска јединица са својством правног лица у саставу Универзитета у Београду (у даљем тексту: Универзитет) која своју образовну, научну и истраживачку делатност остварује у складу са Законом о високом образовању, Законом о научно-истраживачкој делатности и другим законским и подзаконским актима који регулишу обављање делатности високог образовања, као и у складу са Статутом Универзитета и Статутом Факултета.

Факултет делује самостално на принципима академских слобода и академске аутономије, а послове у оквиру својих делатности обавља под називом "Универзитет у Београду - Грађевински факултет" (у даљем тексту Факултет). Факултет у правном промету са трећим лицем иступа самостално, а за преузете обавезе одговара свим својим средствима којима располаже (потпуна одговорност).

Седиште Факултета је у Београду, Ул. Булевар краља Александра бр. 73. Факултет је уписан у судски регистар Привредног суда у Београду, у регистарском улошку 5-12-00. Матични број Факултета је 07006454. Факултет је акредитован као високошколска и научна установа и поседује дозволу за рад бр: 612-00-01091/2009-04 од 09.04.2010. године, као и допуну дозволе за рад бр.: 612-00-01021/2014-04 од 19.12.2014. године, издату од стране Министарства просвете, науке и технолошког развоја Републике Србије.

Факултет је према Статуту Универзитета, разврстан у групацију техничко-технолошких наука. Факултет организује и изводи академске студије на основу акредитованих студијских програма за стицање високог образовања и развија научни и стручни рад у области грађевинарства и геодезије, у складу са законским и другим прописима и Статутом Факултета.

Студентски активизам и самоорганизовање на Грађевинском факултету Универзитета у Београду подразумева независне активности у студентским организацијама, али и укључивање студената у рад Факултета у готово свим областима, преко представника Студентског парламента Грађевинског факултета. За потребе рада студентских организација и Студентског парламента, на Факултету је издвојен посебан простор. Факултет је подржавао и наставиће да подржава активности студената и њихово укључење у рад Факултета.

Основни подаци о Факултету:

Назив:	Универзитет у Београду - Грађевински факултет
Седиште:	Ул. Булевар краља Александра 73, 11 000 Београд
Матични број:	07006454
PIB:	100251144
E-mail:	dekanat@grf.bg.ac.rs
Декан Факултета	проф. др Владан Кузмановић, дипл. грађ. инж.
Web адреса:	www.grf.bg.ac.rs

Орган управљања (Савет Грађевинског факултета)

Савет Грађевинског факултета ће у планском периоду обављати послове из своје надлежности према Статуту и регулативи. Седнице Савета ће бити одржаване по потреби. У планском периоду планирано је најмање три седнице Савета годишње на којима ће, између осталог бити одлучивано и о:

- усвајање Елабората Централне пописне комисије о попису имовине и обавеза Грађевинског факултета са стањем на дан 31.12.2019. односно 2021. године,
- усвајање Финансијског плана Грађевинског факултета за 2020. годину и за 2021. годину,
- усвајање Плана јавних набавки за 2020. годину и 2021. годину,
- утврђивање висине буџета за рад Студентског парламента Грађевинског факултета за фискалну 2020. годину и 2021. годину,
- усвајање предлога о изменама општих аката Факултета, именовану комисија и друго, по потреби,
- одлука о висини школарине и осталих накнада на Грађевинском факултету за школску 2020/2021. годину, као и одлука о умањењу школарине за школску 2020/2021. годину за студенте који су поднели молбу,
- друге одлуке и послови из делокруга рада Савета.

Орган пословођења (Декан)

Активности Декана Факултета у планском периоду биће усмерене на обављање редовних активности Факултета у оквиру наставне, научне и привредне сарадње са сродним високошколским установама у земљи и у свету и привредним организацијама у земљи. Седнице деканског колегијума се по правилу државају једном недељно (понедељком).

Посебну важност имаће организација рада и припрема свих докумената и прилога потребних за акредитацију судијских програма и акредитацију Факултета као установе, за период 2021. – 2027. година.

Све реализоване активности биће пропраћене одговарајућим кратким саопштењима објављене на сајту Факултета.

Активности ће бити усмерене и на побољшање услова рада наставника, сарадника и студената Факултета, уз инсистирање на строгом поштовању правила студија и услова за упис наредне године студија на свим нивоима, уз истовремено стварање бољих услова за студенте заинтересоване за програме размене и мобилности. Припрема нових или измена и допуне постојећих општих и појединачних аката Факултета стални је задатак органа пословођења Факултета.

Наставно научно веће (ННВ)

ННВ у планском периоду ће одржавати седнице динамиком која захтева разматрање питања из делокруга рада ННВ, као на пример наставних, научних и стручних питања, питања и предлоге Катедара, Стручног колегијума шефова Катедара, наставника и сарадника Факултета и у складу са тим доносити

одговарајуће одлуке. Планирано је одржавање укупно 11 редовних седница ННВ (једном месечно, сваког месеца осим августа) које ће се одржавати по правилу четвртком у термину од 14 часова. Распоред седница ННВ ће бити сачињен почетком сваке школске године.

Ванредне седнице ННВ ће бити одржаване по потреби, нарочито због усвајања потребних одлука и документа за потребе акредитације Факултета.

Ако епидемиолошка ситуација забрањује окупљање свих чланова ННВ у једној просторији, седнице ће бити организоване електронским путем. Факултет ће сопственим снагама урадити рачунарску апликацију за обављање електронских седница ННВ и гласање.

Целокупан материјал за седнице ННВ Грађевинског факултета биће доступан члановима ННВ на сајту Факултета www.grf.bg.ac.rs.

Изборно веће Факултета

Изборно веће у планском периоду ће одржавати седнице динамиком која захтева разматрање питања из делокруга рада већа, укључујући одлучивање о предлозима катедара и доношење одлука о расписивању конкурса и формирању комисија за писање реферата о пријављеним кандидатима по расписаним конкурсима за изборе наставника и сарадника, као и одлука и предлога одлука након разматрања и усвајања реферата кандидата предложеним за избор тајним гласањем од стране чланова Изборног већа Факултета.

Планирано је одржавање укупно 11 редовних седница Изборног већа (једном месечно, сваког месеца осим августа) које ће се одржавати по правилу четвртком у термину од 14 часова. Распоред седница Изборних већа ће бити сачињен почетком сваке школске године.

Ванредне седнице Изборног већа ће бити одржаване по потреби.

Ако епидемиолошка ситуација забрањује окупљање свих чланова Изборног већа у једној просторији, сва гласања која Изборно веће, према Статуту, обавља јавно, биће организоване електронским путем преко апликације које ће Факултет развити за ове намене сопственим снагама. Тајна гласања Изборног већа ће бити организована у просторијама Факултета, уз поштовање свих прописаних епидемиолошких мера.

Напомена: Целокупан материјал седница Изборног већа Грађевинског факултета биће доступан члановима Изборног већа на сајту: www.grf.bg.ac.rs.

Наставно - научне јединице факултета

Катедре

Катедра је основна наставно-научна јединица Факултета. Катедре се оснивају као јединице у функцији наставног и научног рада за једну или више сродних ужих научних области. Катедре обављају своје активности на свим врстама и нивоима студија као и научноистраживачке послове, перманентно образовање и остале активности из делатности Факултета. На Факултету су организоване следеће катедре:

- Катедра за материјале и конструкције,
- Катедра за техничку механику и теорију конструкција,
- Катедра за грађевинску геотехнику,
- Катедра за путеве, аеродроме и железнице,
- Катедра за хидротехнику и водно еколошко инжењерство,
- Катедра за управљање пројектима у грађевинарству,
- Катедра за геодезију и геоинформатику, и
- Катедра за математику, физику и нацртну геометрију.

Чланови катедре су наставници, сарадници и истраживачи у научном звању који су у радном односу на Факултету и који обављају наставно-научни рад из истих или сродних ужих научних области.

Катедру представља и руководи њеним радом Шеф катедре који се бира на период од три године.

У планском периоду, катедре ће обављати следеће задатке:

- предлаже програме предмета који су јој поверени,
- предлаже покретање поступка за избор у звање и заснивање радног односа наставника и сарадника,
- разматра предрепорат и доставља Изборном већу своје мишљење о испуњености услова за предлагање расписивања конкурса за унапређење наставника и сарадника у више звање,
- предлаже састав комисије за припрему извештаја за избор у звање и заснивање радног односа наставника и сарадника,
- предлаже распоред наставника по предметима за сваки семестар,
- предлаже чланове комисије за одобравање теме за магистарску тезу, односно докторску дисертацију, и предлаже чланове комисије за оцену и одбрану магистарске тезе, односно докторске дисертације,
- предлаже ангажовање гостујућих професора, професора емеритуса, наставника и сарадника других факултета,
- разматра и предлаже одобравање учешћа чланова катедре у извођењу наставе на другим факултетима у земљи,
- прихвата предложену тему и текст задатка дипломског рада, одређује наставника за вођење дипломског рада и комисију за одбрану дипломског рада,
- даје мишљење о студијским програмима Факултета,
- подноси извештај о реализацији наставе и испита Већу Факултета најмање једном годишње,
- даје мишљење о програмима научних истраживања на Факултету,

- даје мишљење о научним радовима и научним пројектима у којима учествују наставници и сарадници катедре,
- стара се о редовном одвијању наставе, као и њеној покривености уџбеницима и потребном литературом,
- именује рецензенте уџбеника и других публикација, разматра и прихвата рецензије истих,
- подноси предлоге и извештаје из делокруга свог рада на захтев Већа Факултета и декана,
- даје мишљење о захтевима наставника и сарадника за одсуства у трајању преко 30 дана, и
- обавља и друге послове који проистичу из делокруга катедре, односно у складу са Статутом и општим актима Факултета.

Катедре обављају послове из свог делокруга на седницама, а одлучују већином гласова укупног броја чланова који имају право гласања. По правилу Катедра доноси одлуке јавним гласањем, а по о одређеном питању може одлучивати и тајним гласањем.

Научноистраживачке јединице факултета

Институти су научноистраживачке организационе јединице које обављају креативне и специфичне научноистраживачке и високо стручне послове од заједничког интереса на Факултету као целини, а могу бити укључени и у пружању комерцијалних услуга, у оквиру делатности Факултета. Научноистраживачка и високостручна делатност института обавља се кроз:

- израду научноистраживачких пројеката и тема које финансира надлежно Министарство, односно друга заинтересована институција,
- израду и ревизију инвестиционо техничке документације, и
- израду студија, експертиза и лабораторијских и теренских испитивања из области грађевинарства и геодезије.

На Факултету су организовани следећи институти:

- Институт за материјале и конструкције,
- Институт за хидротехнику и водно-еколошко инжењерство,
- Институт за саобраћајнице и геотехнику,
- Институт за геодезију и геоинформатику,
- Институт за математику, физику и нацртну геометрију,
- Институт за нумеричку анализу и пројектовање конструкција, и
- Институт за управљање пројектима у грађевинарству.

У оквиру Института за хидротехнику и водно-еколошко инжењерство, под покровитељством UNESCO-а делује Међународни центар за воде у градским срединама IRTCUD (International Research and Training Centre on Urban Drainage).

У саставу института образују се одговарајуће лабораторије у којима се изводе вежбе и обавља практичан рад са студентима, врше истраживања, експертизе и друге комерцијалне услуге за трећа лица, у складу са важећим прописима и општим актима Факултета. У оквиру института, на Факултету су образоване следеће лабораторије:

Институт за материјале и конструкције:

- Лабораторија за материјале,
- Лабораторија за конструкције,
- Лабораторија за бетон и геологију,
- Лабораторија за метале,
- Лабораторија за керамику, опекарске производе и друге неметале,
- Лабораторија за испитивање крупних модела,
- Лабораторија за оптичко-напонску анализу, и
- Рачунарска лабораторија.

Институт за хидротехнику и водно-еколошко инжењерство:

- Лабораторија за комуналну хидротехнику и квалитет вода,
- Лабораторија за механику флуида и мерење запремине протекле течности,
- Лабораторија за хидраулику и уређење водних токова, и
- Лабораторија за хидрометрију и хидрологију.

Институт за саобраћајнице и геотехнику:

- Лабораторија за механику тла,
- Лабораторија за коловозне конструкције, и
- Лабораторија за пројектовање саобраћајница.

Институт за геодезију и геоинформатику:

- Лабораторија за фотограметрију и даљинску детекцију,
- Лабораторија за картографију,
- Метролошка лабораторија за еталонирање мерила угла и дужине, и
- Лабораторија за премер,
- Лабораторија за развој геопросторних технологија отвореног кода,
- Лабораторија за ГИС.

Институт за математику, физику и нацртну геометрију:

- Лабораторија за грађевинску физику, и
- Лабораторија за електронику.

Институт за нумеричку анализу и пројектовање конструкција:

- Лабораторија за нумеричку анализу конструкција.

Радам Института руководи Управник, а у случају његове одсутности, заменик управника. Управника института именује Декан на предлог института из реда наставника на период од три године, а заменика управника из реда наставника или сарадника. Сваки Институт и лабораторија ће донети сопствене годишње планове рада и активности.

Ненаставне јединице факултета

Заједничке службе Факултета чине ненаставне организационе јединице које обављају правне, административне, финансијско-материјалне, техничке и остале послове и задатке у вези са укупном делатношћу Факултета. Заједничке службе чине следеће организационе јединице:

- Кабинет декана,
- Општа служба,
- Служба за студентска питања,
- Библиотека,
- Службена за материјално-финансијске послове,
- Техничка служба и
- Центар за информационе технологије.

У планском периоду планирано је унапређење рада свих служби у циљу побољшања услуга које службе пружају запосленима и студентима, кроз дигитализацију процедура, увођење процедура система управљана квалитетом, унапређење ефикасности и транспарентности рада, као и даљим побољшањима организационих и материјалних услова пословања, што укључује, између осталог:

- Увођење система управљања квалитетом по систему ISO9001:2015 у свим службама Факултета.
- Даље увећање библиотечког фонда.
- Одржавање и унапређење дигиталног репозиторијума GRAFAR.
- Увођење нових електронских процедура у рад студентске службе (пријаве за пријемни испит, и др.).
- Унапређење транспарентности и ефикасности планирања и спровођења система јавних набавки, прилагођавање новим законским решењима.
- Унапређење Центра за информационе технологије: набавка нове рачунарске опреме за рачунарске учионице на трећем спрату, уградња нових сервера, противпожарна заштита сервер сале, нова рачунарска техника за запослене (према могућностима).
- Појачано редовно и инвестиционо одржавање објекта Факултета, у складу са могућностима.
- Наставак увођења система за аутоматску детекцију и дојаву пожара у просторијама Факултета, у складу са могућностима.
- Набавка новог учионичког намештаја и презентационе технике у учионицама, у складу са могућностима.
- Друге активности на унапређењу рада служби Факултета и побољшању услова за боравак студената и рад запослених.

Неопходне попуње и реорганизације служби биће реализоване у складу са законским ограничењима, природним одливом запослених и потребама ефикаснијег пословања. Како је извесно да ће током целе 2020. године наставити да се примењује Уредба о забрани запошљавања у јавном сектору, то ће додатно утицати на успешно занављање радних места ненаставног особља. Према важећем Правилнику о организацији и систематизацији послова на Грађевинском факултету, укупан број радних места за ненаставно особље је 80, а на дан 30.09.2019. године на Факултету је у сталном радном односу било запослено само 40 чланова ненаставног особља. У таквим околностима Факултет је приморан да у наредном периоду кључна места за ефикасно пословање административног дела Установе попуњава уз озбиљне напоре и/или из постојећег кадра, по потреби и из редова студената.

НАСТАВНО-ОБРАЗОВНА ДЕЛАТНОСТ

Наставно-образовна делатност на Факултету у академској 2019/2020. и 2020/2021, у складу са постојећим акредитованим студијским програмима, биће реализована према следећем плану:

Основне академске студије

Студије ће бити реализоване на студијским програмима

- студијски програм Грађевинарство (4 године, 240 ЕСПБ), и
- студијски програм Геодезија и геоинформатика (3 године, 180 ЕСПБ).

Упис студента биће организован у складу са одлукама о упису и организовању уписа на основне академске студије (укљ. пријемни испит). План наставе основних студија за академске године 2019/2020. и 2020/2021. дат је у наредним табелама.

Мастер академске студије

Студије ће бити реализоване на студијским програмима

- студијски програм Грађевинарство (1 година, 60 ЕСПБ), и
- студијски програм Геодезија и геоинформатика (2 године, 120 ЕСПБ).

Упис студента биће организован у складу са одлукама о упису и организовању уписа на мастер академске студије. План наставе за мастер студије академске године 2019/2020. и 2020/2021. дат је у наредним табелама.

Докторске академске студије

Студије ће бити реализоване на студијским програмима

- студијски програм Грађевинарство (3 године, 180 ЕСПБ), и
- студијски програм Геодезија и геоинформатика (3 године, 180 ЕСПБ).

Упис студента на докторске студије биће организован у складу са одлукама о упису и организовању уписа на докторске студије.

Специјалистичке академске студије

Студије ће бити реализоване на студијским програмима

- студијски програм Енергетска ефикасност, одржавање и процена вредности објеката у високоградњи (1 година, 60 ЕСПБ), и
- студијски програм Грађевинарство (1 година, 60 ЕСПБ).

Упис студента на специјалистичке студије биће организован у складу са одлукама о упису и организовању уписа на специјалистичке студије.

План наставе у школској 2020/2021. узео је у обзир скраћење летњег и зимског семестра за по једну недељу због одржавања Европског такмичења студената Еуријада 2021 јула месецу у Београду.

Грађевински факултет Универзитета у Београду

Календар наставе за школску 2019/2020 годину - основне студије

СЕПТЕМБАР /ОКТОБАР							НОВЕМБАР							ДЕЦЕМБАР													
	П	У	С	Ч	П	С	Н		П	У	С	Ч	П	С	Н		П	У	С	Ч	П	С	Н				
1	30	1	2	3	4	5	6	5					1	2	3	10	2	3	4	5	6	7	8				
2	7	8	9	10	11	12	13	6	4	5	6	7	8	9	10	11	9	10	11	12	13	14	15				
3	14	15	16	17	18	19	20	7	11	12	13	14	15	16	17	12/К	16	17	18	19	20	21	22				
4	21	22	23	24	25	26	27	8	18	19	20	21	22	23	24	13/К	23	24	25	26	27	28	29				
5	28	29	30	31				9	25	26	27	28	29	30	1	К	30	31									
ЈАНУАР							ФЕБРУАР							МАРТ													
	П	У	С	Ч	П	С	Н		П	У	С	Ч	П	С	Н		П	У	С	Ч	П	С	Н				
			1	2	3	4	5						1	2	3								1				
	6	7	8	9	10	11	12		3	4	5	6	7	8	9	4	2	3	4	5	6	7	8				
	13	14	15	16	17	18	19	1	10	11	12	13	14	15	16	5	9	10	11	12	13	14	15				
	20	21	22	23	24	25	26	2	17	18	19	20	21	22	23	6	16	17	18	19	20	21	22				
	27	28	29	30	31			3	24	25	26	27	28	29	7	23	24	25	26	27	28	29					
АПРИЛ							МАЈ							ЈУНИ													
	П	У	С	Ч	П	С	Н		П	У	С	Ч	П	С	Н		П	У	С	Ч	П	С	Н				
8	30	31	1	2	3	4	5	12				1	2	3		1	2	3	4	5	6	7					
9	6	7	8	9	10	11	12	13	4	5	6	7	8	9	10		8	9	10	11	12	13	14				
10	13	14	15	16	17	18	19	К	11	12	13	14	15	16	17		15	16	17	18	19	20	21				
11	20	21	22	23	24	25	26		18	19	20	21	22	23	24		22	23	24	25	26	27	28				
12	27	28	29	30					25	26	27	28	29	30	31		29	30									
ЈУЛИ							АВГУСТ							СЕПТЕМБАР													
	П	У	С	Ч	П	С	Н		П	У	С	Ч	П	С	Н		П	У	С	Ч	П	С	Н				
			1	2	3	4	5							1	2		31	1	2	3	4	5	6				
	6	7	8	9	10	11	12		3	4	5	6	7	8	9		7	8	9	10	11	12	13				
	13	14	15	16	17	18	19		10	11	12	13	14	15	16		14	15	16	17	18	19	20				
	20	21	22	23	24	25	26		17	18	19	20	21	22	23		21	22	23	24	25	26	27				
	27	28	29	30	31				24	25	26	27	28	29	30		28	29	30								
1	настава																										
2	редовни рокови							Радне суботе:																			
3	апсолвентски рокови							23.11. - одрађује се понедељак Дан примирја 11.11.																			
4	додатни излазак за други јунски и други септембарски испитни рок							22.02. - одрађује се понедељак Сreteње Дан државности 17. 02.																			
5	колоквијумска недеља/викенди							11.04. - одрађује се петак Велики петак 17. 04.																			
6	празници							25.04. - одрађује се понедељак други дан Васкрса 20.04.																			
								09.05. - одрађује се петак први дан Празника рада 01.05.																			
<p>13. и 14. 07. додатни излазак за јунске испитне рокове за све студенте</p> <p>26. и 27. 09. додатни излазак за септембарске испитне рокове за све студенте</p>																											

Грађевински факултет Универзитета у Београду
Календар наставе за школску 2019/2020 годину - мастер студије

СЕПТЕМБАР /ОКТОБАР							НОВЕМБАР							ДЕЦЕМБАР									
п	у	с	ч	п	с	н	п	у	с	ч	п	с	н	п	у	с	ч	п	с	н			
	30	1	2	3	4	5	6	3					1	2	3	8	2	3	4	5	6	7	8
	7	8	9	10	11	12	13	4	4	5	6	7	8	9	10	9	9	10	11	12	13	14	15
1	14	15	16	17	18	19	20	5	11	12	13	14	15	16	17	10	16	17	18	19	20	21	22
2	21	22	23	24	25	26	27	6	18	19	20	21	22	23	24	11	23	24	25	26	27	28	29
3	28	29	30	31				7	25	26	27	28	29	30	1	12	30	31					

ЈАНУАР							ФЕБРУАР							МАРТ									
п	у	с	ч	п	с	н	п	у	с	ч	п	с	н	п	у	с	ч	п	с	н			
		1	2	3	4	5					1	2	3							1			
12	6	7	8	9	10	11	12		3	4	5	6	7	8	9	4	2	3	4	5	6	7	8
13	13	14	15	16	17	18	19	1	10	11	12	13	14	15	16	5	9	10	11	12	13	14	15
К	20	21	22	23	24	25	26	2	17	18	19	20	21	22	23	6	16	17	18	19	20	21	22
	27	28	29	30	31			3	24	25	26	27	28	29	7	23	24	25	26	27	28	29	

АПРИЛ							МАЈ							ЈУНИ									
п	у	с	ч	п	с	н	п	у	с	ч	п	с	н	п	у	с	ч	п	с	н			
8	30	31	1	2	3	4	5	12				1	2	3		1	2	3	4	5	6	7	
9	6	7	8	9	10	11	12	13	4	5	6	7	8	9	10		8	9	10	11	12	13	14
10	13	14	15	16	17	18	19	К	11	12	13	14	15	16	17		15	16	17	18	19	20	21
11	20	21	22	23	24	25	26		18	19	20	21	22	23	24		22	23	24	25	26	27	28
12	27	28	29	30					25	26	27	28	29	30	31		29	30					

ЈУЛИ							АВГУСТ							СЕПТЕМБАР									
п	у	с	ч	п	с	н	п	у	с	ч	п	с	н	п	у	с	ч	п	с	н			
			1	2	3	4	5						1	2		31	1	2	3	4	5	6	
	6	7	8	9	10	11	12		3	4	5	6	7	8	9		7	8	9	10	11	12	13
	13	14	15	16	17	18	19		10	11	12	13	14	15	16		14	15	16	17	18	19	20
	20	21	22	23	24	25	26		17	18	19	20	21	22	23		21	22	23	24	25	26	27
	27	28	29	30	31				24	25	26	27	28	29	30		28	29	30				

- 1 настава
 - 2 редовни рокови
 - 3 апсолвентски рокови
 - 4 додатни излазак за други јунски и други септембарски испитни рок
 - 5 колоквијумска недеља
 - 6 празници
- Радне суботе:
 23.11. - одрађује се понедељак Дан примирја 11.11.
 22.02. - одрађује се понедељак Сретење Дан државности 17. 02.
 11.04. - одрађује се петак Велики петак 17. 04.
 25.04. - одрађује се понедељак други дан Васкрса 20.04.
 09.05. - одрађује се петак први дан Празника рада 01.05.

13. и 14. 07. додатни излазак за јунске испитне рокове за све студенте
 26. и 27. 09. додатни излазак за септембарске испитне рокове за све студенте

Грађевински факултет Универзитета у Београду

Календар наставе за школску 2020/2021 годину - основне студије

СЕПТЕМБАР/ОКТОБАР							НОВЕМБАР							ДЕЦЕМБАР									
	П	У	С	Ч	П	С	Н		П	У	С	Ч	П	С	Н		П	У	С	Ч	П	С	Н
1	28	29	30	1	2	3	4	5							1	10	30	1	2	3	4	5	6
2	5	6	7	8	9	10	11	6	2	3	4	5	6	7	8	11	7	8	9	10	11	12	13
3	12	13	14	15	16	17	18	7	9	10	11	12	13	14	15	12	14	15	16	17	18	19	20
4	19	20	21	22	23	24	25	8	16	17	18	19	20	21	22	13/К	21	22	23	24	25	26	27
5	26	27	28	29	30	31		9	23	24	25	26	27	28	29	К	28	29	30	31			

ЈАНУАР							ФЕБРУАР							МАРТ									
	П	У	С	Ч	П	С	Н		П	У	С	Ч	П	С	Н		П	У	С	Ч	П	С	Н
					1	2	3		1	2	3	4	5	6	7	4	1	2	3	4	5	6	7
	4	5	6	7	8	9	10	1	8	9	10	11	12	13	14	5	8	9	10	11	12	13	14
	11	12	13	14	15	16	17	2	15	16	17	18	19	20	21	6	15	16	17	18	19	20	21
	18	19	20	21	22	23	24	3	22	23	24	25	26	27	28	7	22	23	24	25	26	27	28
	25	26	27	28	29	30	31									8	29	30	31				

АПРИЛ							МАЈ							ЈУНИ									
	П	У	С	Ч	П	С	Н		П	У	С	Ч	П	С	Н		П	У	С	Ч	П	С	Н
8				1	2	3	4						1	2		31	1	2	3	4	5	6	
9	5	6	7	8	9	10	11	13	3	4	5	6	7	8	9		7	8	9	10	11	12	13
10	12	13	14	15	16	17	18	К	10	11	12	13	14	15	16		14	15	16	17	18	19	20
11	19	20	21	22	23	24	25		17	18	19	20	21	22	23		21	22	23	24	25	26	27
12	26	27	28	29	30				24	25	26	27	28	29	30		28	29	30				

ЈУЛИ							АВГУСТ							СЕПТЕМБАР									
	П	У	С	Ч	П	С	Н		П	У	С	Ч	П	С	Н		П	У	С	Ч	П	С	Н
				1	2	3	4							1		30	31	1	2	3	4	5	
	5	6	7	8	9	10	11		2	3	4	5	6	7	8		6	7	8	9	10	11	12
	12	13	14	15	16	17	18		9	10	11	12	13	14	15		13	14	15	16	17	18	19
	19	20	21	22	23	24	25		16	17	18	19	20	21	22		20	21	22	23	24	25	26
	26	27	28	29	30	31			23	24	25	26	27	28	29		27	28	29	30			

- 1 настава
- 2 редовни рокови
- 3 апсолвентски рокови
- 4 додатни излазак за фебруарски и други септембарски испитни рок
- 5 колоквијумска недеља
- 6 празници

- Радне суботе:
- 10.10. - одрађује се среда 23.12.
 - 24.10. - одрађује се четвртак 24.12.
 - 14.11. - одрађује се среда Дан примирја 11.11.
 - 12.12. - одрађује се петак 25.12
 - 13.02. - одрађује се понедељак 08.02.
 - 20.02. - одрађује се понедељак Дан државности 15. 02.
 - 27.02. - одрађује се уторак Дан државности 16. 02.
 - 13.03. - одрађује се уторак 09.02.
 - 27.03. - одрађује се среда 10.02.
 - 24.04. - одрађује се петак 30.04.
 - 08.05. - одрађује се понедељак 03.05.

20. и 21. 03. додатни излазак за јануарско - фебруарски испитни рок за све студенте

25. и 26. 09. додатни излазак за септембарске испитне рокове за све студенте

Грађевински факултет Универзитета у Београду
 Календар наставе за школску 2020/2021 годину - мастер студије

СЕПТЕМБАР/ОКТОБАР							НОВЕМБАР							ДЕЦЕМБАР									
П	У	С	Ч	П	С	Н	П	У	С	Ч	П	С	Н	П	У	С	Ч	П	С	Н			
28	29	30	1	2	3	4	4	2	3	4	5	6	7	8	8	30	1	2	3	4	5	6	
5	6	7	8	9	10	11	5	9	10	11	12	13	14	15	9	7	8	9	10	11	12	13	
1	12	13	14	15	16	17	18	6	16	17	18	19	20	21	22	10	14	15	16	17	18	19	20
2	19	20	21	22	23	24	25	7	23	24	25	26	27	28	29	11	21	22	23	24	25	26	27
3	26	27	28	29	30	31									12	28	29	30	31				

ЈАНУАР							ФЕБРУАР							МАРТ									
П	У	С	Ч	П	С	Н	П	У	С	Ч	П	С	Н	П	У	С	Ч	П	С	Н			
				1	2	3	1	2	3	4	5	6	7	4	1	2	3	4	5	6	7		
	4	5	6	7	8	9	10	1	8	9	10	11	12	13	14	5	8	9	10	11	12	13	14
13	11	12	13	14	15	16	17	2	15	16	17	18	19	20	21	6	15	16	17	18	19	20	21
	18	19	20	21	22	23	24	3	22	23	24	25	26	27	28	7	22	23	24	25	26	27	28
	25	26	27	28	29	30	31									8	29	30	31				

АПРИЛ							МАЈ							ЈУНИ									
П	У	С	Ч	П	С	Н	П	У	С	Ч	П	С	Н	П	У	С	Ч	П	С	Н			
8				1	2	3	4					1	2		31	1	2	3	4	5	6		
9	5	6	7	8	9	10	11	13	3	4	5	6	7	8	9		7	8	9	10	11	12	13
10	12	13	14	15	16	17	18	К	10	11	12	13	14	15	16		14	15	16	17	18	19	20
11	19	20	21	22	23	24	25		17	18	19	20	21	22	23		21	22	23	24	25	26	27
12	26	27	28	29	30				24	25	26	27	28	29	30		28	29	30				

ЈУЛИ							АВГУСТ							СЕПТЕМБАР								
П	У	С	Ч	П	С	Н	П	У	С	Ч	П	С	Н	П	У	С	Ч	П	С	Н		
				1	2	3	4						1		30	31	1	2	3	4	5	
	5	6	7	8	9	10	11	2	3	4	5	6	7	8		6	7	8	9	10	11	12
	12	13	14	15	16	17	18	9	10	11	12	13	14	15		13	14	15	16	17	18	19
	19	20	21	22	23	24	25	16	17	18	19	20	21	22		20	21	22	23	24	25	26
	26	27	28	29	30	31	23	24	25	26	27	28	29		27	28	29	30				

1	настава	Радне суботе:
2	редовни рокови	24.10. - одрађује се среда Дан примирја 11.11.
3	апсолвентски рокови	12.12. - одрађује се четвртак 31.12.
4	додатни излазак за фебруарски и други септембарски испитни рок	19.12. - одрађује се петак 01.01. 26.12. - одрађује се петак 15.01
5	колоквијумска недеља	13.02. - одрађује се понедељак 08.02.
6	празници	20.02. - одрађује се понедељак Дан државности 15. 02. 27.02. - одрађује се уторак Дан државности 16. 02. 13.03. - одрађује се уторак 09.02. 27.03. - одрађује се среда 10.02. 24.04. - одрађује се петак 30.04. 08.05. - одрађује се понедељак 03.05.
20. и 21. 03. додатни излазак за јануарско - фебруарски испитни рок за све студенте		
25. и 26. 09. додатни излазак за септембарске испитне рокове за све студенте		

Припрема за наставу по новој акредитацији

У првој половини 2019. године започете су активности на новој акредитацији студијских програма и Грађевинског факултета као установе. Планирано је да се материјали за нову акредитацију предају Националном телу за акредитацију и проверу квалитета у високом образовању (НАТ) средином 2020. године.

У склопу процеса акредитације Факултета именована је Акредитациона комисија, а одлукама Комисије и ННВ дефинисано је да ће се од школске 2021/2022. настава изводити по новим акредитованим студијским програмима:

Основне академске студије (ОАС):

- Грађевинарство (3 године, 180 ЕСПБ),
- Геодезија (3 године, 180 ЕСПБ),
- Геоинформатика (3 године, 180 ЕСПБ).

Мастер академске студије (МАС):

- Грађевинарство (1 година, 60 ЕСПБ), постојећи програм, период 2021-2023,
- Грађевинарство (2 године, 120 ЕСПБ), нови програм, настава почиње 2024,
- Геодезија (2 године, 120 ЕСПБ),
- Геоинформатика (2 године, 120 ЕСПБ).

Специјалистичке академске студије (САС):

- Енергетска ефикасност, одржавање и процена вредности објеката у високоградњи (1 година, 60 ЕСПБ),
- Грађевинарство (1 година, 60 ЕСПБ).

Докторске академске студије (ДАС):

- Грађевинарство (3 године, 180 ЕСПБ),
- Геодезија и геоинформатика (3 године, 180 ЕСПБ).

Током 2020. и 2021. године Факултет ће спровести све потребне припреме потребне за успешан старт нових студијских програма октобра 2021. године.

Организације наставе у условима спровођења епидемиолошких мера

Факултет ће организовати наставу поштујући све препоруке и наредбе надлежних органа везаних за сузбијање епидемија заразних болести, и о томе ће благовремено обавештавати студенте и јавност. Иако стратешко опредељење Факултета није да организује студијске програме наставе на даљину, у изузетним случајевима, као што је епидемија covid-19, Факултет ће се прилагодити околностима и организовати привремено обављање наставе на даљину, поштујући одлуке и препоруке Универзитета у Београду и Министарства надлежног за просвету. При организацији наставе на даљину, Факултет ће се првенствено руководити критеријумима одржавања квалитета наставе.

Континуирана едукација

Факултет је 2019. године усвојио је Правилник о континуираној едукацији и до сада је покренуто је 8 програма континуиране едукације. У планском периоду планирано је да се већ иницирани курсеви наставе, и да се покрене још нових курсева континуиране едукације, у складу са могућностима Факултета и потребама тржишта.

НАУЧНОИСТРАЖИВАЧКА ДЕЛАТНОСТ

Научно-истраживачки рад на Грађевинском факултету биће реализована на основу усвојеног Програма, а у складу са одредбама *Закона о високом образовању, Закона о научноистраживачкој делатности, Статута Факултета* и правила и прописа Универзитета у Београду.

Активности у домену научно-истраживачке делатности имају за циљ, са једне стране, развој науке и стваралаштва, усавршавање научног подмлатка и увођење студената у научно-истраживачки рад и са друге стране, унапређивање квалитета наставе и стварања услова за даљи развој Факултета.

Активности у домену научно-истраживачке делатности обухватиће:

- реализацију научноистраживачких пројеката, посебно из различитих програма Фонда за науку Министарства просвете, науке и технолошког развоја Републике Србије, али и других истраживачких програма и пројеката, као и индивидуална истраживања и публиковање резултата истраживања наставника и сарадника Факултета,
- презентацију резултата истраживања на научним скуповима у земљи и иностранству,
- издавачку делатност и публикације,
- израду и одбрану докторских дисертација,
- организовање научних скупова ,
- организовање предавања, семинара и трибина, и
- различите видове међународне сарадње, укључујући учешће у међународним истраживачким пројектима.

Факултет ће наставити да ажурира и одржава базу научних референци у bibtex формату кроз Веб сервис на сајту Грађевинског факултета, чиме је формирана могућност перманентног праћења научних активности како наставника појединачно тако и по катедрама и на нивоу целог факултета. Листа последњих референци је доступна на страници <http://www.grf.bg.ac.rs/nauka/nnr>.

Такође, биће одржавана и ажурирана Алумни страница користећи LinkedIn мрежу, доступна преко сајта факултета на страници <http://www.grf.bg.ac.rs/nauka/al> или <https://www.linkedin.com/school/18069595/>.

Планирано је повећање броја објављених радова запослених на Факултету, нарочито оних који су на SCI листи, за 10% до краја планског периода.

У планском периоду Грађевински факултет ће бити суорганизатор Конференције Друштва грађевинских конструктора 2021. године.

Факултет ће наставити да учествује у организацији разноврсних трибина, јавних предавања и промоција књига, самостално, или на иницијативу или уз помоћ Студентског парламента Грађевинског факултета и других ентитета.

МЕЂУНАРОДНА САРАДЊА И САРАДЊА СА ДОМАЋИМ АКАДЕМСКИМ ИНСТИТУЦИЈАМА

Један од главних приоритета у активностима Факултета у будућем периоду биће интензивирање и ширење свих видова сарадње са образовним и научним институцијама од интереса за Факултет, а нарочито међународне сарадње, будући да је повезивање са различитим институцијама у региону, Европи и свету изузетно значајно за унапређење квалитета наставе и научно-истраживачког рада. Подаци о сарадњи Факултета са међународним и домаћим академским институцијама објављују се на сајту Факултета (<https://www.grf.bg.ac.rs/nauka>).

Активности за развијање академске сарадње у домаћем академском простору и међународне сарадње обухватиће су неколико области:

- Уговори о академској сарадњи са сродним институцијама, ради размене студената, наставника и сарадника, организовања заједничких истраживачких и/или стручних пројеката, развијања заједничких студијских програма, заједничких научних часописа и публикација, и других облика сарадње,
- Сарадња са међународним организацијама, амбасадама и иностраним културним центрима,
- Учешће у међународно финансираним истраживачким и/или развојним пројектима у области образовања и науке. Грађевински факултет је финансиран на пет Horizon 2020 пројеката (од којих три пројекта су већ завшена).

Планирано да током 2020. године буде обновљен статус „Међународног центра за истраживање и обуку у области урбаног одводњавања“ (*International Research and Training Centre on Urban Drainage – IRTCUD*) као центра друге категорије под покровитељством Унеска. Обнова статуса подразумева потписивање међународног споразума између Унеска и Владе Републике Србије, којом би статус овог центра био обезбеђен у наредном периоду од 6 година.

ОБЕЗБЕЂИВАЊЕ И КОНТРОЛА КВАЛИТЕТА

Грађевински факултет ће континуирано пратити, одржавати и унапређивати квалитет у свим областима наставног процеса и научно-истраживачког рада. У овом континуираном процесу, Грађевински факултет Универзитета у Београду обезбеђује и унапређује поштовање стандарда усвојених на националном нивоу који су у великој мери компатибилни са европским стандардима и саставни су део Болоњског процеса.

У циљу унутрашњег осигурања квалитета који организује и успоставља сама институција високог образовања, Грађевински факултет у Београду је израдио, усвојио и примењује низ стратешки опредељених докумената доступних јавности којима се обавезује на унапређење квалитета високошколске установе.

Субјекти обезбеђења и континуираног унапређења квалитета су: Савет Факултета, Научно-наставно веће Факултета, студенти, наставници, сарадници и ненаставно особље. Субјекти обезбеђења квалитета на Факултету имају право и обавезу да учествују у процесу и поступцима обезбеђења и континуираног унапређења система квалитета.

Посебну пажњу Грађевински факултет ће поклањати активној партиципацији студентске популације у процесу евалуације и њиховом укључивању у процес доношења одлука које се тичу унапређења квалитета.

Грађевински факултет оствариваће унутрашње обезбеђивање квалитета у установи кроз активност две комисије:

- Комисија за праћење и унапређење квалитета наставе на Факултету и
- Комисија за обезбеђивање и унапређење квалитета на Факултету.

Комисије за обезбеђење и унапређења квалитета наставе на Факултету системски ће пратити и анализирати студијске програме, квалитет наставе, ефикасност студирања и вршити евалуацију стицања ЕСПБ, предлагаће мере и активности за унапређивање квалитета наставе и реформе студијских програма. Комисија за обезбеђивање и унапређење квалитета на Факултету ће промовисати културу квалитета на Факултету, планирати и анализирати поступке вредновања целокупног система високог образовања и научноистраживачког рада, израђиваће предлог Стратегије за обезбеђивање квалитета и пратити њено остваривање и предлагати мере и активности за унапређивање рада на Факултету.

Примарни задатак Факултета у 2020. и 2021. години је завршетак започетог пројекта Пројекта ISO9001:2015 за уређења свог пословног система Универзитета у Београду – Грађевинског факултета према поменутом моделу управљања квалитетом. Реализација пројекта врши се према Програму који је урадио Машински факултет у Београду, бр. 06/19 од 20. априла 2019. године. За реализацију пројекта задужен је радни тим од укупно 46 чланова и координатор именовани одлуком ННВ из јуна 2019. године. Циљ је да се сертификација факултета за систем управљања квалитетом ISO9001:2015 заврши до прве половине 2021. године.

ИЗДАВАЧКА ДЕЛАТНОСТ

Издавачка делатност Факултета у 2020/2021. години одвијаће се у складу са Правилником о издавачкој делатности и потребама наставног процеса.

Издавачка делатност биће усмерена на припрему и објављивање монографија, уџбеника, приручника и других публикација, углавном наставника и сарадника Грађевинског факултета, али и наставника и сарадника других факултета са којима је направљен уговор о заједничким или узајамним издањима.

Најважнији издавачки пројекта Грађевинског факултета у 2020/2021. години је припрема и издавање Монографије поводом обележавања јубилеја 175 година од почетка високошколске наставе из области грађевинарства и геодезије у Србији. Монографија ће бити издата у другој половини 2021. године. За уредника Монографије одређен је проф. др Душан Продановић и њена припрема почиње 2020. године.

ФИНАНСИЈСКИ ПЛАН

Финансијски план за 2020. годину

Као индиректни буџетски корисник, чији је директни корисник ресорно Министарство просвете, науке и технолошког развоја, финансијски план за 2020. годину урађен је на начин и условима који су прописани Законом о буџетском систему, Законом о буџетском рачуноводству, Законом о систему плата запослених у јавном сектору, Уредбе о нормативима и стандардима услова рада универзитета и факултета за делатности које се финансирају из буџета, Правилницима факултета и другим прописима који регулишу ову област.

Приходи и расходи из буџета Републике Србије

Приходи из буџета Републике Србије намењена су за финансирање:

1. зарада запослених;
2. доприноса на зараде на терет послодавца;
3. накнада за запослене;
4. материјалних трошкова;
5. наставе на докторским студијама;
6. научно-истраживачких пројеката.

Средства за зараде, укључујући и доприносе на зараде на терет послодавца, планирани су на основу нето основице за обрачун зарада која је утврдила Влада Републике Србије за 2019. годину и Уредбе о нормативима и стандардима услова рада универзитета и факултета за делатности које се финансирају из буџета. Министарство није доставило обрачун средстава за зараде, па су средства планирана на основу података достављених Министарству, у складу са Уредбом о

нормативима и стандардима услова рада универзитета и факултета за делатности које се финансирају из буџета.

Нормативи и коефицијенти сложености рада по Уредби представљају основ за финансирање рада факултета и универзитета. Факултети и универзитети својим појединачним колективним уговорима и општим актима уређују расподелу овако добијених средстава. Средства добијена за покриће расхода из чл. 25. до 31. ове уредбе не могу се користити за плате запослених.

Износ средстава за плате наставника и сарадника, утврђен на основу чл. 34. до 41. ове уредбе представља минимални ниво средстава којима држава финансира рад факултета и универзитета. Исплата зарада запослених планирана је у складу са Законом о систему плата запослених у јавном сектору.

Накнаде за запослене и материјални трошкови планирани су на основу средстава за ове намене предложених од стране Министарства просвете, науке и технолошког развоја и стварних трошкова неопходних за рад Факултета. Расходи пословања факултета, планирани су до нивоа процентуалног учешћа средстава обезбеђених факултету преко Министарства просвете науке и технолошког развоја у укупном приходу факултета.

Средства за докторске студије планирана су на основу одобреног броја студената докторских студија.

Средства за финансирање научно истраживачких пројеката (брutto накнаде истраживачима и режијски трошкови Факултета) планирана су на основу одобрених средстава за јануар и фебруар 2020. године и обрачуната за 12 месеци 2018.године.

Директни материјални трошкови за Пројекте планирани су у истом износу као и 2019. године

Расходи на терет напред наведених прихода планирани су у истим износима, према намени буџетских средстава.

Приходи из других извора и расходи на терет прихода

Приходи из других извора (сопствени приходи) планирани су на основу:

- планираног броја самофинансирајућих студената на основним, академским, специјалистичким и докторским студијама;
- очекиваног прилива од потписаних уговора из сарадње са привредом који су у току;
- рефундације за исплаћене накнаде;
- прихода од продаје књига и осталих прихода.

Расходи из сопствених прихода планирани су на према Правилницима Грађевинског факултета којима је регулисан начин расподеле сопствених прихода и :

- остварених расхода у ранијим годинама;
- планираних набавки за несметано одвијање наставе;
- предвиђених улагања за инвестиционо и текуће одржавање и
- потребних средстава за извршење уговорених обавеза из сарадње са привредом.

Збирни преглед свих планираних прихода и расхода Факултета у 2020. години приказан је у наредној табели.

Tabela 6: Финансијски план за 2020. годину (10³ dinara)

УКУПНИ ПРИХОДИ, РАСХОДИ И ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ				
Кто 791	ПРИХОДИ	Приходи из буџета	Сопствени приходи	Укупно
	Зараде запослених - просвета, наука	272,092,368		272,092,368
	Доприноси на терет послодавца	45,303,379		45,303,379
	Материјални трошкови - просвета, режиски трошкови наука	11,895,468		11,895,468
	Накнаде	1,646,796		1,646,796
	Докторске студије	3,168,349		3,168,349
	Научни пројекти и технолошки развој - специјализоване услуге	48,718,793		48,718,793
	Научни пројекти и технолошки развој - материјални трошкови пројекта	10,247,875		10,247,875
	Суфинансирање по конкурсима	1,111,293		1,111,293
	Укупно приходи :	394,184,321		394,184,321
742	Приходи од школарина, испити, пријемни		90,000,000	90,000,000
	Последипломске студије		0	0
	Сарадња са привредом		240,000,000	240,000,000
	Међународни уговори и пројекти		25,000,000	25,000,000
	Остали приходи		3,900,000	3,900,000
771	Рефундација накнада-меморандумске ставке		2,000,000	2,000,000
823	Приходи од продаје књига		1,100,000	1,100,000
	Укупно приходи	394,184,321	362,000,000	756,184,321
400	РАСХОДИ			
411	Плате, додаци и накнаде запослених	272,092,368	37,964,149	310,056,517
4111	Плате, додаци и накнаде запослених	272,092,368	37,964,149	310,056,517
412	Социјални доприноси на терет послодавца	45,303,379	6,321,031	51,624,410
4121	Допринос за пензијско и инвалидско осигурање	31,290,622	4,365,877	35,656,499
4122	Допринос за здравствено осигурање	14,012,757	1,955,154	15,967,911
4123	Допринос за незапосленост	0	0	0
413	Накнаде у натура	0	350,000	350,000
4131	Накнаде у натура	0	350,000	350,000
414	Социјална давања запосленима	0	5,400,000	5,400,000
4141	Исплата накнада за време одсуствовања с посла на терет фондова	0	2,000,000	2,000,000
4142	Расходи за образовање деце запослених	0	800,000	800,000
4143	Отпремнине и помоћи	0	2,000,000	2,000,000
4144	Помоћ у медицинском лечењу запосленог или чланова уже породице и друге помоћи запосленом	0	600,000	600,000
415	Накнаде трошкова за запослене	1,646,796	5,853,203	7,499,999
4151	Накнаде трошкова за запослене	1,646,796	5,853,203	7,499,999
416	Награде запосленима и остали посебни расходи	0	2,000,000	2,000,000
4161	Награде запосленима и остали посебни расходи	0	2,000,000	2,000,000
421	Стални трошкови	9,503,831	15,873,869	25,377,700
4211	Трошкови платног промета и банкарских услуга	523,044	820,000	1,343,044
4212	Енергетске услуге	7,222,464	7,897,536	15,120,000
4213	Комуналне услуге	777,720	5,002,280	5,780,000
4214	Услуге комуникација	468,276	1,086,380	1,554,656
4215	Трошкови осигурања	0	900,000	900,000
4216	Закуп опреме и сала	512,327	167,673	680,000
422	Трошкови путовања	1,554,310	15,344,240	16,898,550
4221	Трошкови службених путовања у земљи	231,760	3,518,240	3,750,000
4222	Трошкови службених путовања у иностранство	1,322,550	10,626,000	11,948,550
4223	Трошкови путовања у оквиру редовног рада	0	200,000	200,000
4224	Трошкови путовања ученика	0	600,000	600,000
4229	Остали трошкови транспорта	0	400,000	400,000
423	Услуге по уговору	2,522,589	217,812,321	220,334,910
4231	Административне услуге	140,004	220,000	360,004
4232	Компјутерске услуге	120,000	700,000	820,000
4233	Услуге образовања и усавршавања запослених	1,594,940	4,605,060	6,200,000
4234	Услуге информисања	392,004	1,607,996	2,000,000

УКУПНИ ПРИХОДИ, РАСХОДИ И ИЗДАЦИ ЗА НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ				
Кто 791	ПРИХОДИ	Приходи из буџета	Сопствени приходи	Укупно
4235	Стручне услуге	43,428	205,529,265	205,572,693
4236	Услуге за домаћинство	0	1,500,000	1,500,000
4237	Репрезентација	0	3,000,000	3,000,000
4239	Остале опште услуге	232,213	650,000	882,213
424	Специјализоване услуге	52,116,500	11,720,000	63,836,500
4242	Услуге образовања, културе и спорта	315,624	720,000	1,035,624
4243	Медицинске услуге	0	1,300,000	1,300,000
4246	Услуге очувања животне средине, науке и геодетске услуге	51,559,880	800,000	52,359,880
4249	Остале специјализоване услуге	240,996	8,900,000	9,140,996
425	Текуће поправке и одржавање	633,409	13,524,747	14,158,156
4251	Текуће поправке и одржавање зграда и објеката	475,253	12,024,747	12,500,000
4252	Текуће поправке и одржавање опреме	158,156	1,500,000	1,658,156
426	Материјал	1,844,682	6,297,783	8,142,465
4261	Административни материјал	847,301	952,700	1,800,001
4263	Материјали за образовање и усавршавање запослених	93,000	207,000	300,000
4264	Материјали за саобраћај	149,215	1,050,785	1,200,000
4265	Материјали за очување животне средине и науку	32,465	0	32,465
4266	Материјали за образовање, културу и спорт	0	110,000	110,000
4267	Медицински и лабораторијски материјали	274,474	1,225,526	1,500,000
4268	Материјали за одржавање хигијене и угоститељство	287,004	1,012,996	1,300,000
4269	Материјали за посебне намене	161,224	1,738,776	1,900,000
47	Студентске награде	0	900,000	900,000
4727	Студентске награде	0	900,000	900,000
48	Дотације, таксе, порези	0	150,000	150,000
4819	Дотације непрофитним организацијама	0	0	0
4821	Остали порези	0	50,000	50,000
4822	Таксе	0	100,000	100,000
	УКУПНИ РАСХОДИ	387,217,865	339,511,344	726,729,209
	РАЗЛИКА ПРИХОДА И РАСХОДА	6,966,456	22,488,656	29,455,112
Кто	УЛАГАЊА У НЕФИНАНСИЈСКУ ИМОВИНУ	6,966,456	22,488,656	29,455,112
512	Машине и опрема	6,761,344	19,388,656	26,150,000
5122	Рачунарска опрема	0	5,000,000	5,000,000
5122	Видео опрема	0	0	0
5122	Канцеларијски намештај	0	3,500,000	3,500,000
5122	Клима уређаји	0	0	0
5122	Бела техника	0	0	0
5124	Хтз опрема	0	0	0
5125	Лабораторијска опрема	6,761,344	9,388,656	16,150,000
5128	Опрема за противпожарну заштиту	0	1,500,000	1,500,000
515	Нематеријална имовина	205,112	2,500,000	2,705,112
5151	Нематеријална имовина	205,112	2,500,000	2,705,112
523	Залихе робе		600,000	600,000
5231	Залихе робе за даљу продају		600,000	600,000
	Вишак - мањак прихода	0	0	0

Финансијски план за 2021. годину

Финансијски план за 2021. годину биће припремљен крајем 2020 – почетком 2021. године, и усвојен на седници Савета почетком 2021. године. План за 2020. годину ће бити сачињен на основу позитивних прописа и у складу са оствареним и очекиваним приходима Факултета.

ПЛАН ЈАВНИХ НАБАВКИ

План јавних набавки за 2020. годину.

План јавних набавки за 2020. годину, усвојен од стране органа Факултета је дат у наставку.

Редни број	Предмет набавке	Процењена вредност (укупно, на годишњем нивоу)	Оквирни месец покретања, закључења уговора, извршења уговора	Разлог и оправданост набавке, намена, начин утврђивања процењене вредности	Врста поступка	Број конта
1	ДОБРА	34.000.050,00 RSD				
1.1	КАНЦЕЛАРИЈСКИ МАТЕРИЈАЛ	2,000,000.00 RSD	4/2019,5/2019.5/2020.	Набавка је неопходна ради обављања редовних делатности запослених, основна средства за рад	Поступак јавне набавке мале вредности	4261
1.2.	КАНЦЕЛАРИЈСКИ НАМЕШТАЈ	3,500,000.00 RSD	5/2019. 5/2019. 5/2020.	Набавка је неопходна ради замене дотрајалог намештаја	Поступак јавне набавке мале вредности	5122
1.3.	РАЧУНАРИ И РАЧУНАРСКА ОПРЕМА	5,000,000.00 RSD	3/2019,4/2019.4/2020	Рачунари ће заменити постојеће старе више од 12 год. као и за нове запослене	Отворени поступак	5122
1.4.	ЛАБОРАТОРИЈСКА ОПРЕМА ЗА ИМК	6.000.000,00 RSD	4/2019,5/2019. 5/2020.	Лабораторијска опрема је неопходна за потребе реализације наставних активности и пружања услуге трећим лицима.	Отворени поступак	5125
1.5.	ЛАБОРАТОРИЈСКА ОПРЕМА ЗА ИХ	2.150.000,00 RSD	4/2019,5/2019. 5/2020.	Лабораторијска опрема је неопходна за потребе реализације наставних активности и пружања услуге трећим лицима.	Отворени поступак	5125
1.6.	ЛАБОРАТОРИЈСКА ОПРЕМА ЗА НАУЧНО ИСТРАЖИВАЧКУ ДЕЛАТНОСТ	8.000.000,00 RSD	4/2019,5/2019. 5/2020.	Лабораторијска опрема је неопходна за потребе реализације наставних активности и пружања услуге трећим лицима.	Отворени поступак	5125
1.7.	СИТНА ЛАБОРАТОРИЈСКА ОПРЕМА И ХЕМИКАЛИЈЕ	1,500,000.00 RSD	4/2019,5/2019. 5/2020.	Неопходна средства за рад лабораторија	Поступак јавне набавке мале вредности	5125
1.8.	РАЧУНАРСКИ ПРОГРАМИ И ИНФОРМАЦИОНИ СИСТЕМИ	2,500,000.00 RSD	3/2019,4/2019.4/2020	Годишње лиценце за рачунарске програме Robot, Sofistic, Plaxis, Kasperski, Leica	Поступак јавне набавке мале вредности	5151
1.9.	СРЕДСТВА ЗА ЧИШЋЕЊЕ, ОДРЖАВАЊЕ ХИГИЈЕНЕ И ЛИЧНУ ХИГИЈЕНУ	1,300,000.00 RSD	3/2019,4/2019. 4/2020.	Средства за одржавање хигијене су неопходна за редовно обављање делатности	Поступак јавне набавке мале вредности	4268
2.0..	НАБАВКА ПОТРОШНОГ МАТЕРИЈАЛА, СИТНОГ АЛАТА И ИНВЕНТАРА, ГРАЂЕВИНСКОГ МАТЕРИЈАЛА	2,100,000.00 RSD	3/2019,4/2019. 4/2020.	Набавка алата и ситног инвентара за потребе обављања редовних делатности запослених	Поступак јавне набавке мале вредности	4268

Редни број	Предмет набавке	Процењена вредност (укупно, на годишњем нивоу)	Оквирни месец покретања, закључења уговора, извршења уговора	Разлог и оправданост набавке, намена, начин утврђивања процењене вредности	Врста поступка	Број конта
2.1.	УСЛУГЕ	17,700,000.00 RSD				
2.2.	УСЛУГЕ ШТАМПАЊА	2,000,000.00 RSD	9/2019,9/2019.9/2020	Набавка је неопходна за штампање информатора, књига, збирки задатака.	Поступак јавне набавке мале вредности	4234
2.3.	УСЛУГЕ РЕСТОРАНА	3,000,000.00 RSD	4/2019,5/2019.5/2020.	Набавка је неопходна ради обезбеђења услуге ресторана запосленима на Факултету, као и презентације Факултета за потребе института у сарадњи са привредним субјектима.	Поступак јавне набавке мале вредности	4237
2.4.	КЕТЕРИНГ УСЛУГЕ	1,500,000.00 RSD	4/2019,5/2019.5/2020.	Набавка је неопходна ради обезбеђења услуге кетеринга запосленима на Факултету, као и презентације Факултета за потребе института у сарадњи са привредним субјектима.	Поступак јавне набавке мале вредности	4237
2.5.	ЕТАЛОНИРАЊЕ И СЕРВИСИРАЊЕ ЛАБОРАТОРИЈСКЕ ОПРЕМЕ	900,000.00 RSD	4/2019,5/2019.5/2020.	Еталонирање лабораторијске опреме се врши у циљу обезбеђења тачности резултата испитивања	Поступак јавне набавке мале вредности	5125
2.6.	Уградња инсталација за ручну и аутоматску дојаву пожара	1,500,000.00 RSD	6/2019, 7/2019, 8/2019.	Обавеза из Плана ЗОП-а	Поступак јавне набавке мале вредности	5128
2.7.	Медицинске услуге	1,300,000.00 RSD	2/2019-3/2019	Систематски прегледи запослених	Поступак јавне набавке мале вредности	4243
2.8.	Туристичке услуге	7,500,000.00 RSD	2/2019-3/2019	За потребе путовања запослених на скупе, усавршавања и	Отворени поступак	
3	РАДОВИ	12,500,000.00 RSD				
3.1	ГРАЂЕВИНСКИ РАДОВИ ОРН: 45000000	12,500,000.00 RSD	5/2019, 7/2019, 7/2020.	Реконструкција просторија факултета	Отворени поступак	4251

План јавних набавки за 2021. годину.

План јавних набавки за 2021. годину биће припремљен и усвојен крајем 2020 – почетком 2021. године, на основу позитивних прописа и у складу са оствареним и очекиваним приходима Факултета.